

ГПОУ «ЮРГИНСКИЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
ИМ. ПАВЛЮЧКОВА Г.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

« 12 » 09 2023 г.

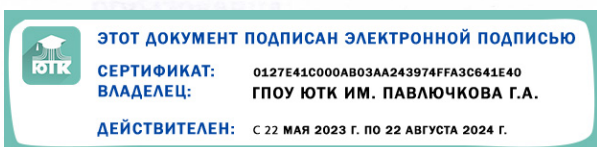
№ 26/23

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЮТК
ИМ. ПАВЛЮЧКОВА Г.А.

С.А. Решетка
« 12 » 09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА КОЛЛЕДЖА
ГПОУ «ЮРГИНСКИЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
ИМ. ПАВЛЮЧКОВА Г.А.

М.Б. Булышева
« 12 » 09 2023 г.



О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ СОТРУДНИКОВ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает общие требования к планированию и организации повышения квалификации педагогических работников (преподавателей и мастеров производственного обучения) (далее – педагогов) ГПОУ ЮТК им. Павлючкова Г.А.

1.2. Положение обязательно для всех руководящих и педагогических работников колледжа.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовым Кодексом РФ;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.03.2023 г. №196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом ГПОУ «Юргинский технологический колледж» им. Павлючкова Г.А.

1.4. Повышение квалификации – одно из направлений в работе преподавателей и мастеров производственного обучения, направленное на рост профессионального мастерства.

1.5. Целью повышения квалификации педагогов является:

- получение дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающих изучение отдельных дисциплин, разделов науки, технологии, инновационных и компьютерных технологий;

- удовлетворение потребности педагогических сотрудников в получении новейших профессиональных знаний (предметных, педагогических, общекультурных) и в приобретении опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;

- помощь педагогам в реализации своего творческого потенциала.

1.6. Система поддержки профессионального роста педагогов имеет две формы:

- внешние формы повышения квалификации;
- внутренние формы повышения квалификации.

1.7. План повышения квалификации составляется на каждый учебный год и утверждается директором колледжа.

2. ВНЕШНИЕ ФОРМЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Повышение квалификации педагогических кадров через обучение на курсах повышения квалификации является обязательным. Периодичность обучения не менее одного раза в три года (п.2 ч.5 ст.47 ФЗ №273).

2.2. Внешние формы профессионального роста (повышения квалификации):

- профессиональное образование (высшее, послевузовское, переподготовка);
- курсы повышения квалификации;
- семинары, конференции и т.п.

2.3. Педагогические работники могут получать профессиональное образование (высшее, послевузовское, профессиональная подготовка или переподготовка) по собственному желанию или по направлению администрации колледжа.

2.4. Направление оформляется приказом директора и является обязательным для преподавателей.

2.5. Условия обучения (сохранение заработной платы, режим работы, оплата за обучение и др.) закрепляются действующим законодательством.

2.6. Обучение на курсах повышения квалификации осуществляется на основе договоров, заключаемых колледжем с образовательными организациями повышения квалификации, и проводится: с отрывом от основной работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы.

2.7. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- краткосрочные курсы (менее 72 часов);
- профессиональное образование;
- тематические проблемные семинары (72-100 часов);
- длительные курсы (свыше 100 часов);
- тематические консультации;
- семинары;
- вебинары.

2.8. Педагоги направляются на курсы повышения квалификации в соответствии с заявкой, составленной заместителем директора по учебно-методической работе на текущий учебный год и утвержденной директором колледжа.

2.9. Повышение квалификации по индивидуальному учебному плану организуется с целью создания оптимальных условий для реализации педагогом возможностей непрерывного образования на основе его образовательных потребностей, конкретного заказа руководителей образовательных учреждений или запроса педагогического работника. Повышение квалификации в данной форме позволяет самостоятельно конструировать индивидуальный образовательный маршрут, выбирать образовательную программу, приемлемые для себя сроки его реализации, виды учета результатов освоения содержания программы.

2.10. Обучение по индивидуальному учебному плану является одной из форм повышения квалификации, проводится не реже одного раза в три года.

2.11. Направление и условия обучения оформляются приказом директора и являются обязательным для преподавателей.

2.12. По окончании обучения педагог получает документ, копию которого сдает в отдел кадров.

2.13. Участие в городских, региональных, всероссийских и международных семинарах, конференциях является обязательной формой повышения квалификации для преподавателей (мастеров производственного обучения), имеющих квалификационную категорию или претендующих на нее.

2.14. Преподаватель (мастер производственного обучения), прошедший повышение квалификации, на основе полученных новых знаний готовит выступление перед коллегами по цикловой методической комиссии, методическом совете колледжа и внедряет приобретенные навыки в работу.

3. ВНУТРЕННИЕ ФОРМЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. Внутренние формы повышения квалификации – это формы повышения квалификации, разработанные методической службой колледжа.

3.2. Формы повышения квалификации разнообразны по содержанию, целям и контингенту слушателей и могут изменяться в зависимости от требований нормативных документов, задач на учебный год, потребностей педагогов.

3.3. К внутренним формам повышения квалификации относятся:

- Школа молодого педагога;
- обучающие семинары;
- тематические заседания цикловых методических комиссий;
- творческие группы педагогов (педагогические мастерские, проблемные группы, мастер-классы и др.);
- взаимопосещения занятий;
- работа над темой по самообразованию, над индивидуальной методической темой;
- обобщение опыта;
- проведение открытых уроков;
- Педагогические чтения и т.д.

3.4. Повышение квалификации по внутренней форме проводится без отрыва от работы.

3.5. Участие преподавателей и мастеров производственного обучения во всех видах повышения квалификации учитывается при аттестации педагогических работников.

3.6. Постоянно действующий семинар «Школа молодого педагога» предназначен для молодых преподавателей и мастеров производственного обучения, находящихся в стадии профессионального становления, а также педагогических работников, которые приступают к работе в колледже.

3.7. Основной целью «Школы молодого педагога» является адаптация молодого и начинающего педагога, изучение основ педагогики, психологии, специфики работы в колледже.

3.8. Тематические заседания цикловых методических комиссий – это форма повышения квалификации, направленная на практическое применение педагогических инноваций с учетом специфики конкретной специальности. Каждый преподаватель и мастер производственного обучения один раз в год выступает с результатами своего исследования по методической теме (теме самообразования).

3.9. Творческая (проблемная) группа создается по инициативе методического и/или педагогического совета колледжа или педагогов на

добровольной основе из числа педагогов (преподавателей и мастеров производственного обучения) и администрации, проявляющих интерес к той или иной проблеме, разрешение которой способствует улучшению качества образования и создает условия для самореализации и самоактуализации педагога.

3.10. Формирование и прекращение работы творческой (проблемной) группы фиксируется в протоколе методического совета. Срок работы группы 1-3 года.

3.11. Цели творческой (проблемной) группы:

- разработка новых моделей организации образовательного процесса, педагогической деятельности;
- создание условий для личностного развития членов группы, их самореализации;
- формирование педагогической и управленческой рефлексии участников группы.

3.12. Направления и содержание деятельности творческой (проблемной) группы:

- поиск и систематизация прогрессивных идей, способствующих модернизации содержания образования;
- проведение педагогических исследований и формирование аналитических выводов по инновационным направлениям развития образования;
- проектирование новых образовательных моделей, отвечающих современным задачам образования;
- разработка и апробация программно-методических комплексов, методик, дидактических средств и т.п. новаторского типа по дисциплине/профессиональному модулю, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности;
- подготовка научно-методических рекомендаций по инновационным направлениям педагогической деятельности;
- инициация конференций, творческих конкурсов, мастер-классов, педагогических марафонов и т.п.;
- «выращивание» прогрессивного педагогического опыта;
- педагогическая поддержка творческих объединений обучающихся.

3.13. Формы работы творческой (проблемной) группы могут быть разнообразными: педагогическая мастерская, мастер-класс, круглый стол, и др.

3.14. Руководитель творческой (проблемной) группы назначается приказом директора колледжа ежегодно с установлением дополнительной оплаты труда.

3.15. Руководитель творческой (проблемной) группы отвечает за разработку плана работы и оформляет результаты творческого решения проблемы в виде продукта творческой, индивидуальной или коллективной педагогической деятельности нового качества (например, авторского курса, методики, педагогического инструментария, педагогической модели и др.).

3.16. Руководитель творческой (проблемной) группы ежегодно отчитывается о результатах своей деятельности на заседании методического совета.

3.17. Методический и педагогический советы колледжа оказывают содействие в экспертизе результатов деятельности творческой (проблемной) группы и продвижении передовых идей, рекомендаций и опыта.

3.18. Система взаимопосещения занятий – форма обмена опытом среди преподавателей колледжа. Норма посещения занятий в месяц – для педагогов – 2, методистов – 4, администрации – 4.

3.19. Два раза в год методическая служба делает анализ посещенных занятий, разрабатывает рекомендации и знакомит с выводами через Методический совет.

3.20. Самообразование – форма повышения квалификации педагогов, заинтересованных в совершенствовании своих профессионально значимых качеств. Под самообразованием следует понимать специально организованную, самостоятельную, систематическую познавательную деятельность, направленную на достижение определенных лично или общественно значимых образовательных целей: удовлетворение познавательных интересов, общекультурных и профессиональных запросов, повышение квалификации.

3.21. Система самообразования строится на основе индивидуально разработанных планов, в которых учитываются учебно-методическая цель и основные задачи, стоящие перед коллективом колледжа.

3.22. Преподаватель на 3-5 лет определяет для себя методическую тему самообразования и планирует работу по ней. Структура, содержание и время работы зависят от уровня и характера исследования, поставленных целей и задач.

3.23. Работа над методической темой включает следующие этапы:

- Организационный – определение темы, разработка перспективного плана на 3-5 лет; разработка индивидуальных планов на учебный год.
- Аналитический – анализ литературы, знакомство с практическим

- опытом других учебных заведений, посещение уроков и др.
- Практический – практическая работа по теме исследования, отработка технологии, мониторинг результатов и в случае необходимости – корректировка педагогической деятельности;
 - Рефлексивный – анализ и самооценка эффективности выполненной работы, обобщение и оформление материалов исследования.

3.24. Результатом очередного этапа работы могут быть доклады и выступления перед коллегами в рамках творческого отчета, отчета по теме самообразования, а также доклады и выступления на совещаниях, конференциях, заседаниях ЦМК, творческих групп и т.д.

3.25. Работа по теме самообразования оформляется документально. Результаты самообразования учитываются при аттестации педагогических работников.

3.26. Ежегодно на Педагогическом совете колледжа проводится обобщение работы одного или нескольких педагогов. По итогам обобщения оформляется тематическая папка и формируется статья в различные издания.

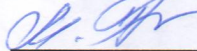
3.27. Один раз в год в колледже проводятся Педагогические чтения, в которых принимают участие как преподаватели, так и другие сотрудники, участвующие в организации воспитательно-образовательного процесса.

Зарегистрировано в журнале регистрации – составных актов ГПОУ
КУП им. Павловской Г.А. № 26 от 22.12.2013


Положение о повышении квалификации


ОДОБРЕНО:

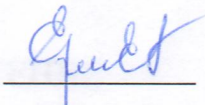
Советом колледжа, протокол № 08/23 от 28.08 2023г.

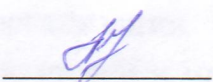
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ Совета колледжа  / Булышева М.Б.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель
директора по УПР  /Тарасова Д.Б. «12» 09 2023г.

Заместитель
директора по УМР  /Рубакова И.Н. «12» 09 2023г.

Заместитель
директора по УВР  /Ермоленко Е.А. «12» 09 2023г.

Юрисконсульт  /Чеснокова Н.Л. «12» 09 2023г.

Зарегистрировано в журнале регистрации нормативных актов ГПОУ
ЮТК им. Павлючкова Г.А. № 26 от 12.09 2023г.