

ГПОУ «ЮРГИНСКИЙ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ  
КОЛЛЕДЖ» им. Павлючкова Г. А.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГПОУ ЮТК им.  
Павлючкова Г. А.



С. А. Решетка  
20 23 г.

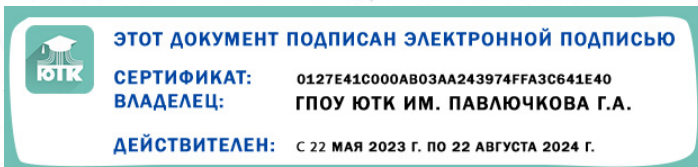
## ПОЛОЖЕНИЕ

« 15 » \_\_\_\_\_ 20 23 г.  
№ 69/23 \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Председатель совета колледжа  
ГПОУ ЮТК им. Павлючкова Г. А.

М. Б. Булышева  
« 15 » \_\_\_\_\_ 20 23 г.



## О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА ПЕДАГОГОВ НА ПОЛЬЗОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ, НАУЧНЫМИ И МЕТОДИЧЕСКИМИ УСЛУГАМИ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Положение определяет порядок пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Государственного профессионального образовательного учреждения «Юргинский технологический колледж» имени Павлючкова Г.А.(далее – колледж).

1.2 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устава ГПОУ «Юргинский технологический колледж» им. Павлючкова Г. А..

1.3 Доступ педагогов колледжа к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной деятельности.

1.4 В соответствии с подпунктом 8 пункта 3 статьи 47 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273- РФ «Об образовании в Российской Федерации» педагоги имеют право на бесплатное получение образовательных, методических и научных услуг, оказываемых колледжем в порядке, установленном настоящим Положением.

1.5 Настоящее Положение доводится до сведения педагогов при приеме их на работу.

### 2. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ

2.1 Педагогические работники колледжа имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации,



стажировки, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в 3 года.

2.2 Педагогические работники имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, стажировки, повышения профессиональной переподготовки в соответствии с планом, составленным методической службой колледжа и утвержденным директором колледжа.

2.3 Педагогические работники могут самостоятельно повышать свою квалификацию при условии компенсации затрат.

### 3. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ МЕТОДИЧЕСКИМИ УСЛУГАМИ

3.1 Педагогические работники колледжа имеют право:

- на бесплатное пользование в своей деятельности методическими разработками, размещенными на сайте колледжа, опубликованными в педагогических журналах, имеющимися в методическом кабинете, при условии соблюдения авторских прав их разработчиков,
- на пользование методическим анализом результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования,
- на помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности,
- на помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- на участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы.

3.2 Педагогические работники имеют право получать полную информацию о составе фонда методической продукции, порядке доступа к документам и консультативную помощь в поиске и выборе источников информации.

3.3 Педагогические работники колледжа имеют право на бесплатное участие и публикацию методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров), проводимых очно и заочно различными образовательными организациями при условии компенсации затрат, связанных с публикацией, со стороны администрации колледжа.

3.4 В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги либо мотивированный отказ.

3.5 Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами в колледже:

- планирование профессионального развития педагога;
- использование учебно-методической литературы, методических разработок, имеющихся в колледже,



- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в разработке программ, проектов;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- помощь при подготовке к участию в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в подготовке к конкурсам профессионального мастерства, в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности;
- помощь при подготовке к прохождению аттестации.

3.6 Для получения методической помощи педагогический работник может обратиться к заместителю директора по учебно-методической работе, методистам, заведующим отделениями, председателям цикловых методических комиссий.

#### 4. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ НАУЧНЫМИ УСЛУГАМИ

4.1 Педагогические работники колледжа имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам: подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов Министерства образования Кузбасса, Министерства просвещения РФ и пр. технологии выполнения научных исследований; материально-технического обеспечения научных исследований, как лично, так и со студентами колледжа

Положение о порядке реализации права педагогов на пользование образовательными, научными и методическими услугами

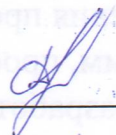
ОДОБРЕНО:

Советом колледжа, протокол № 14/03 от 15.11. 2023г.  
 ПРЕДСЕДАТЕЛЬ Совета колледжа О.И. Булышева / Булышева М. Б.

Председатель Студенческого совета колледжа Лызина Е.В. / Лызина Е.В. «15» 11 2023г.

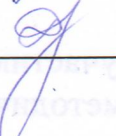
СОГЛАСОВАНО:

Заместитель  
директора по  
УПР



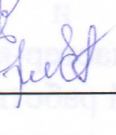
/Тарасова Д. Б. «15» 11 2023 г.

Заместитель  
директора по УР



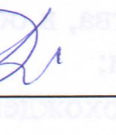
/Рогова Д. Б. «15» 11 2023 г.

Заместитель  
директора по  
УВР



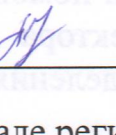
/Ермоленко Е.А. «15» 11 2023 г.

Заместитель  
директора по  
УМР



/Рубакова И. Н. «15» 11 2023 г.

Юрист



/Чеснокова Н.Л. «15» 11 2023 г.

Зарегистрировано в журнале регистрации нормативных актов ГПОУ ЮТК  
им Павлючкова Г. А. № 69/23 от 15.11. 2023 г.