



ЭТОТ ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СЕРТИФИКАТ: 0127E41C000AB03AA243974FFA3C641E40
ВЛАДЕЛЕЦ: ГПОУ ЮТК ИМ. ПАВЛЮЧКОВА Г.А.

ДЕЙСТВИТЕЛЕН: С 22 МАЯ 2023 Г. ПО 22 АВГУСТА 2024 Г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ ЮТК
им. Павлючкова Г.А.
С.А. Решетка
« 05 » 03 2024 г.

План содействия трудоустройству выпускников ГПОУ ЮТК им. Павлючкова Г.А.

№ п/п	Направление работы	Ответственные исполнители	Сроки реализации/ название мероприятия	Ожидаемые результаты
1	Проведение анкетирования выпускников по вопросам планирования своей будущей деятельности	Зам. директора по УПР; зав. отделениями; кураторы выпускных групп	Ноябрь 2023 г.	Мониторинг и анализ анкетирования позволит обеспечить оперативное консультирование выпускников ПОО о возможностях трудоустройства
2	Составление резюме выпускников для формирования базы для работодателей	Зам. директора по УПР; Зав. отделениями; Кураторы выпускных групп	Март 2024 г.	Наличие базы данных о выпускниках

3	Выявление групп риска выпускников, с наибольшим риском по показателю нетрудоустройства, проработка адресной помощи по содействию в трудоустройстве	Зам. директора по УПР; Зав. отделениями; Кураторы выпускных групп	Март 2024 г.	Наличие базы данных о выпускниках
4	Встреча с работодателями с определением количества студентов и рабочих мест и заключение договоров на производственную и преддипломную практики.	Зам. директора по УПР, зав. отделениями	Сентябрь 2023 г. Ноябрь 2023г. Январь 2024г. Март 2024г.	Заключение договоров о прохождении практик
5	Проведение часов кураторов практической направленности с привлечением успешных выпускников	Зам. директора по УПР, зав. отделениями	Январь - июнь 2024г. Проведение мастер - классов: - «Теплоизоляционный материал из экструзионного пенополистирола»; - «Итальяно-пицца» Проведение часов кураторов -«От знаний к практике»; - «Самозанятость - новая реальность успешных людей»	Информирование студентов

6	Презентация организаций социальных партнеров, встречи с работодателями	Зам. директора по УПР, зав. отделениями	Февраль 2024г. Проведение часа куратора на тему: «Знакомство с профессией» Апрель 2024г. Проведение часа куратора на тему: «Путь к успеху»	Информирование студентов
7	Проведение экскурсий на предприятия социальных партнёров	Зав. отделениями; кураторы групп	- Октябрь 2023 г., ЛПУМГ ООО «Газпром трансгаз Томск»; - Декабрь 2023 г. - февраль 2024 г., ООО «Клуб 12 Футов» ПБОЮЛ Друзик Г.В., МАУ Детское питание г.Юрги, ООО «Ассорти», ИП Корчуганова А.П., ИП Осколкова Р.Р. ООО «Комбинат питания», столовая №1 ИП Хачатрян Н.Л. ИП Лабунь О.А. ИП Лукина А.С..	Ознакомление студентов с условиями работы.

8	Реализация проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников	Зам. директора по УПР, зав. отделениями	декабрь 2023 – февраль 2024	Информирование и сопровождение студентов
9	Формирование базы вакансий от работодателей на постоянную и временную занятость.	Зам. директора по УПР; Зав. отделениями; Кураторы выпускных групп	Январь 2024 г.	Информирование выпускников о вакансиях

10	Привлечение представителей от предприятий и организаций г. Юрги для участия в процедуре защиты ГИА в формате демонстрационного экзамена	Зам. директора по УПР	Июнь 2024г.	Выявление студентов для дальнейшего трудоустройства
11	Консультирование по вопросам обращения в организации, предоставляющие меры поддержки, в т.ч. выпускникам с ОВЗ	Зам. директора по УПР, социальный педагог	В течении учебного года	Информирование студентов
12	Проведение обучающего семинара по теме «Деловое общение»	Зам. директора по УПР, социальный педагог	Март 2024	Информирование студентов
13	Проведение обучающего семинара по теме «Самопрезентация, собеседование»	Зам. директора по УПР, социальный педагог	Апрель 2024	Информирование студентов
14	Проведение встречи с выпускниками после прохождения военной службы для оказания помощи в трудоустройстве	Зам. директора по УПР, зав. отделениями	В течении учебного года	Трудоустройство выпускников после службы в армии
15	Формирование реестра выпускников, завершающих прохождение военной службы по призыву	Зам. директора по УПР, зав. отделениями	В течении учебного года	Выявление студентов для дальнейшего трудоустройства

16	Заполнение информации о выпускниках в АИС ЭПО	Зам. директора по УПР	Февраль 2024, июнь 2024	Ведение ПОО базы данных выпускников с отслеживанием их занятости в течение 2 лет после выпуска
17	Ведение реестра выпускников	Зав. отделениями, кураторы групп	На стадии 3-4 курса (выпускной курс) и продолжается в течение 3 лет после окончания ПОО	Получение актуальной информации о трудоустройстве выпускника.
18	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	Зам. директора по УПР, зав. отделениями	Апрель 2024 г	Получение актуальной информации о нетрудоустройстве выпускников
19	Участие в семинаре «Самозанятость или ИП плюсы и минусы»	Зам. директора по УПР, зав. отделениями	Апрель 2024 г	Обобщение знаний о роли самозанятости и ИП
20	Проведение семинара на тему «Особенности ведения предпринимательской деятельности и деятельности в форме самозанятости»	Зав. отделениями, кураторы групп	Май 2024 г	Обобщение знаний о ведении экономической деятельности
21	Проведение семинара на тему «Налоговое законодательство»	Зав. отделениями, кураторы групп	Май 2024	Обобщение знаний о ведении экономической деятельности
22	Организация системы ДПО студентов - выпускников	Зав. отделениями	В течение года	Прохождение курсов ПК и ПО
23	Использование ресурсов информационно-аналитической системы Общероссийская	Зам. директора по УПР,	В течение года	Информированность по вопросам трудоустройства

	база вакансий «Работа в России», агрегаторов вакансий	Представители ЦЗН		
24	Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе: встречи с представителями ЦЗН	Зам. директора по УПР, Представители ЦЗН	В течение года	Информированность по вопросам трудоустройства
25	Сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости	Зам. директора по УПР, кураторы групп	В течение года	Информированность по вопросам трудоустройства
26	Работа по «горячей» линии по вопросам занятости выпускников	Зав. отделениями	В течение года	Информирование
27	Актуализация на сайте ОО информации по трудоустройству выпускников	Зам. директора по УПР	В течение года	Информированность по вопросам трудоустройства
28	Размещение сведений об актуальных вакансиях на информационных стендах образовательной организации, на сайте ОО, в Телеграмм	Зам. директора по УПР, зав. отделениями	В течение года	Информированность выпускников о действующих мерах содействия трудоустройству
29	Организация горячей линии для выпускников и их родителей по вопросам трудоустройства	Зам. директора по УПР, зав. отделениями	В течение года	Информированность по вопросам трудоустройства
30	Размещение информации о мерах содействия занятости выпускников на сайте образовательной организации	Зам. директора по УПР, зав. отделениями	В течение года	Информированность выпускников о действующих мерах содействия трудоустройству

31	Актуализация и продвижение аккаунтов в информационных сетях (телеграм, ВК)	Зам. директора по УПР, зав. отделениями	В течение года	Информированность выпускников о действующих мерах содействия трудоустройству
32	Размещение информации о трудоустройстве на информационных стендах	Зам. директора по УПР	Октябрь 2023 г	Получение актуальной информации о трудоустройстве выпускника.
33	Направление отчета о выполнении мероприятий, проводимых Центром содействия трудоустройству ГПОУ ЮТК, согласно разработанному плану	Зам. директора по УПР	В течение года	Контроль со стороны Министерства образования Кузбасса за деятельностью Центра содействия трудоустройству ГПОУ ЮТК им. Павлючкова Г.А.