



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРИСОЕДИНЕННОЙ
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СЕРТИФИКАТ: 00A14E779D97FF44657E874682296BFABE
ВЛАДЕЛЕЦ: ГПОУ ЮТК ИМ. ПАВЛЮЧКОВА Г.А.
ДЕЙСТВИТЕЛЕН: С 26 ИЮНЯ 2024 Г. ПО 19 СЕНТЯБРЯ 2025 Г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЮТК
им. Павлючкова Г.А.

С.А. Решетка

«02» 09 2024 г.

План содействия трудоустройству выпускников ГПОУ ЮТК им. Павлючкова Г.А.

№ п/п	Направление работы	Ответственные исполнители	Сроки реализации/ название мероприятия	Ожидаемые результаты
1	Проведение анкетирования выпускников по вопросам планирования своей будущей деятельности	Заведующий отделом по УПР; зав. отделениями; кураторы выпускных групп	Ноябрь 2024 г.	Мониторинг и анализ анкетирования позволит обеспечить оперативное консультирование выпускников ПОО о возможностях трудоустройства
2	Составление резюме выпускников для формирования базы для работодателей	Заведующий отделом по УПР; Зав. отделениями; Кураторы выпускных групп	Март 2025 г.	Наличие базы данных о выпускниках
3	Выявление групп риска выпускников, с наибольшим риском по показателю нетрудоустройства, проработка адресной помощи по содействию в трудоустройстве	Заведующий отделом по УПР; Зав. отделениями; Кураторы выпускных групп	Март 2025 г.	Наличие базы данных о выпускниках
4	Встреча с работодателями с определением количества студентов и рабочих мест и	Заведующий отделом по УПР;	Сентябрь 2024 г. Ноябрь 2024г.	Заключение договоров о прохождении практик

	заключение договоров на производственную и преддипломную практики.	зав. отделениями	Январь 2025г. Март 2025г. Апрель 2025г.	
5	Проведение часов кураторов практической направленности с привлечением успешных выпускников	Заведующий отделом по УПР, зав. отделениями	Январь - июнь 2025г. Проведение мастер - классов: - «Мастер-класс VR Моделирование и 3D-печать»; - «Мастер-класс по специальности косметология «Эстель»»; - Мастер-класс по изготовлению «Чайных бомбочек». Проведение часов кураторов -«День пиццайоло»; - «Всемирный день качества» - «Самозанятость как ресурс профессионального саморазвития»	Информирование студентов
6	Презентация организаций социальных партнеров, встречи с работодателями	Заведующий отделом по УПР, зав. отделениями	- Февраль 2025г. Проведение часа куратора на тему: « Моя профессия — мой путь к профессионализму»; - Апрель 2025г. Проведение часа	Информирование студентов

			куратора на тему: «Успех в моем понимании»	
7	Проведение экскурсий на предприятия социальных партнёров	Зав. отделениями; кураторы групп	<ul style="list-style-type: none"> - Декабрь 2024 г., ЛПУМГ ООО «Газпром трансгаз Томск»; - Ноябрь 2024г., ФКУ ИК-41 УФСИН г.Юрга; - Ноябрь 2024г., Межмуниципальный отдел МВД «Юргинский»; Октябрь 2024г.- март 2025г., Анна_М, салон красоты; Ноябрь 2024г. - март 2025г., МБОУ «Образовательный комплекс №9 г. Юрги»; - Октябрь 2024 г. - апрель 2025 г., ООО «Клуб 12 Футов» ПБОЮЛ Друзик Г.В., МАУ Детское питание г.Юрги, ООО «Ассорти», ИП Корчуганова А.П., ИП Осколкова Р.Р. ИП Шелковникова А.Н., ООО «Комбинат питания», столовая №1 ИП Хачатрян Н.Л. 	Ознакомление студентов с условиями работы.

			ИП Лабунь О.А. ИП Лукина А.С..	
8	Реализация проектов и организация конкурсов, направленных на содействие занятости выпускников	Заведующий отделом по УПР, зав. отделениями	Декабрь 2024 – март 2025	Информирование и сопровождение студентов
9	Формирование базы вакансий от работодателей на постоянную и временную занятость.	Заведующий отделом по УПР; Зав. отделениями; Кураторы выпускных групп	Январь 2025 г.	Информирование выпускников о вакансиях.
10	Привлечение представителей от предприятий и организаций г. Юрги для участия в процедуре защиты ГИА в формате демонстрационного экзамена	Заведующий отделом по УПР	Июнь 2025г.	Выявление студентов для дальнейшего трудоустройства
11	Консультирование по вопросам обращения в организации, предоставляющие меры поддержки, в т.ч. выпускникам с ОВЗ	Заведующий отделом по УПР, социальный педагог	В течении учебного года	Информирование студентов
12	Проведение обучающего семинара по теме «От идеи к стартапу. Первые шаги в предпринимательстве»	Заведующий отделом по УПР, социальный педагог	Октябрь 2024г.	Информирование студентов
13	Проведение вебинара на тему «Резюме»	Заведующий отделом по УПР, социальный педагог	Ноябрь 2024г.	Информирование студентов

14	Проведение обучающего семинара по теме «Самопрезентация, резюме и собеседование»	Заведующий отделом по УПР, социальный педагог	Апрель 2025	Информирование студентов
15	Проведение встречи с выпускниками после прохождения военной службы для оказания помощи в трудоустройстве	Заведующий отделом по УПР, зав. отделениями	В течении учебного года	Трудоустройство выпускников после службы в армии
16	Формирование реестра выпускников, завершающих прохождение военной службы по призыву	Заведующий отделом по УПР, зав. отделениями	В течении учебного года	Выявление студентов для дальнейшего трудоустройства
17	Заполнение информации о выпускниках в АИС ЭПО	Заведующий отделом по УПР	Февраль 2025, июнь 2025	Ведение ПОО базы данных выпускников с отслеживанием их занятости в течение 2 лет после выпуска
18	Ведение реестра выпускников	Зав. отделениями, кураторы групп	На стадии 3-4 курса (выпускной курс) и продолжается в течение 3 лет после окончания ПОО	Получение актуальной информации о трудоустройстве выпускника.
19	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	Заведующий отделом по УПР, зав. отделениями	Апрель 2025г	Получение актуальной информации о нетрудоустройстве выпускников
20	Участие в семинаре «Самозанятость или ИП плюсы и минусы»	Заведующий отделом по УПР, зав. отделениями	Апрель 2025г	Обобщение знаний о роли самозанятости и ИП

20	Проведение семинара на тему «Разработка бизнес-плана для будущих предпринимателей»	Заведующий отделом по УПР, зав. отделениями, кураторы групп	Май 2024	Обобщение знаний о ведении экономической деятельности
21	Проведение семинара на тему «Налоговое законодательство»	Зав. отделениями, кураторы групп	Май 2025	Обобщение знаний о ведении экономической деятельности
22	Организация системы ДПО студентов - выпускников	Зав. отделениями	В течение года	Прохождение курсов ПК и ПО
23	Использование ресурсов информационно-аналитической системы Общероссийская база вакансий «Работа в России», агрегаторов вакансий	Заведующий отделом по УПР, Представители ЦЗН	В течение года	Информированность по вопросам трудоустройства
24	Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе: встречи с представителями ЦЗН	Заведующий отделом по УПР, Представители ЦЗН	В течение года	Информированность по вопросам трудоустройства
25	Сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости	Заведующий отделом по УПР, кураторы групп	В течение года	Информированность по вопросам трудоустройства
26	Работа по «горячей» линии по вопросам занятости выпускников	Зав. отделениями	В течение года	Информирование
27	Актуализация на сайте ОО информации по трудоустройству выпускников	Заведующий отделом по УПР	В течение года	Информированность по вопросам трудоустройства
28	Размещение сведений об актуальных вакансиях на информационных стендах	Заведующий отделом по УПР,	В течение года	Информированность выпускников о действующих мерах содействия

	образовательной организации, на сайте ОО, в Телеграмм	зав. отделениями		трудоустройству
29	Организация горячей линии для выпускников и их родителей по вопросам трудоустройства	Заведующий отделом по УПР, зав. отделениями	В течение года	Информированность по вопросам трудоустройства
30	Размещение информации о мерах содействия занятости выпускников на сайте образовательной организации	Заведующий отделом по УПР, зав. отделениями	В течение года	Информированность выпускников о действующих мерах содействия трудоустройству
31	Актуализация и продвижение аккаунтов в информационных сетях (телеграм, ВК)	Заведующий отделом по УПР, зав. отделениями	В течение года	Информированность выпускников о действующих мерах содействия трудоустройству
32	Размещение информации о трудоустройстве на информационных стендах	Заведующий отделом по УПР	Октябрь 2024 г.; Март 2025 г.	Получение актуальной информации о трудоустройстве выпускника.
33	Направление отчета о выполнении мероприятий, проводимых Центром содействия трудоустройству ГПОУ ЮТК, согласно разработанному плану	Заведующий отделом по УПР	В течение года	Контроль со стороны Министерства образования Кузбасса за деятельностью Центра содействия трудоустройству ГПОУ ЮТК им. Павлючкова Г.А.